

Descriptif des missions :

La Communauté de communes du pays fléchois (CCPF) regroupe 14 communes autour de La Flèche (72). Au carrefour des axes Le Mans / Angers et Tours / Laval, elle accueille une population d'environ 28 000 habitants.

Au cœur de la vallée du Loir, le territoire offre un cadre de vie et un niveau d'équipement de qualité. Le service "urbanisme et aménagement du territoire", composé d'une équipe de 8 personnes, est engagé dans une stratégie d'urbanisme durable (plan local d'urbanisme intercommunal approuvé, projets d'aménagements communautaires et communaux, ...). Au sein du service, le pôle ADS (autorisation du droit des sols) instruit les autorisations d'urbanisme sur 57 communes (3 PLU-i / environ 2 000 autorisations par an).

Le territoire est d'ores et déjà engagé dans la procédure de dépôt des autorisations d'urbanisme via Internet.

Missions :

Sous l'autorité du responsable du service "urbanisme et aménagement du territoire", au sein du pôle ADS (5 instructeurs), vous aurez à assurer les activités suivantes (à hauteur de 80 %) :

Instruction des demandes d'autorisation du droit des sols pour le compte des communes bénéficiaires du service ADS ;

- Accompagnement des pétitionnaires et des professionnels dans la constitution des dossiers (pré-instruction) ;
- Conseil aux communes ;
- Relation avec les services extérieurs ;
- Rédaction des courriers et des arrêtés, suivi des actes.

Vous interviendrez également (à hauteur de 20%) sur les missions d'accueil du service urbanisme (Ville de La Flèche), en binôme avec l'agent d'accueil. A ce titre, vous aurez à assurer les missions suivantes :

- Accueil téléphonique et physique (premiers conseils, réception des demandes) ;
- Enregistrement des autorisations d'urbanisme, consultation des services, notification des décisions ;
- Traitement des certificats d'urbanisme d'information (CUa) et les déclarations d'intention d'aliéner (DIA).

Profil recherché :

Titulaire de la fonction publique (catégorie B ou C), ou à défaut contractuel.

- Etudes et/ou expérience en matière d'urbanisme et d'aménagement ;
- Expérience souhaitée en collectivité territoriale ;
- Aisance informatique - la maîtrise des outils SIG (Système d'informations géographiques) et du logiciel " Droits de cités " serait un plus ;
- Aisance avec la lecture de plans ;
- Aptitude rédactionnelle (courriers, arrêtés, ...)
- Sens du relationnel, du service public, discrétion et disponibilité ;

Grade(s) : Rédacteur /Rédacteur principal de 1ère classe/ Rédacteur principal de 2ème classe/ Adjoint administratif territorial/ Adjoint adm. principal de 1ère classe/ Adjoint adm. principal de 2ème classe

Poste à pourvoir au 1^{er} Juillet 2021

Les candidatures sont à adresser à Madame la Présidente de la Communauté de Communes du Pays Fléchois - Direction des Ressources Humaines - Centre Administratif Jean VIRLOGEUX-Espace Pierre Mendès France -72202 LA FLECHE CEDEX avant le **25 juin 2021**.

Renseignements : Service urbanisme et aménagement du territoire (tel : 02 43 48 53 77) ou Direction des ressources humaines (tel : 02 43 48 53 66)

Informations complémentaires :

Conditions statutaires + Régime indemnitaire selon profil et expérience, prime annuelle, CNAS, RTT.

Jury de recrutement prévu le Mardi 29 juin 2021.